

Maison Culturelle d'Espéranto de Grésillon
Compte-rendu des Conseils d'Administration
physiquement à Grésillon, par vidéoconférence et par téléphone
le 20/05/2022 entre 19h et 21h20

Présents : Alain Descarpentries, Didier Loison pour Espéranto France, Elisabeth Barbay, François Lo Jacomo, Pierre Dieumegard, René Jelenc, Pierre Soubourou, Xavier Godivier, soit 8 voix d'administrateurs sur 10.

Absents : Ansofi Markov pour SAT-Amikaro, Bert Schumann

Personne-ressources : Brigitte Ardon, Jannick Huet

Séance : Président : François ; Secrétaire : Pierre Dieumegard

PARTIE ADMINISTRATIVE

AG du 07/05/2022 : Appel à candidature envoyé le 13/2 et le 8/3. Cinq candidats se sont déclarés avant la date limite du 15/3 : Alain Descarpentries, Bert Schumann, Elisabeth Barbay, François Lo Jacomo, Pierre Dieumegard. Convocation à l'AG envoyée le 20/4. Invitation au vote électronique par balotilo.org envoyée le 29/4. Quorum $251/6=42$ atteint le 30/4. Les cinq candidats sont élus.

Suite à l'AG, le CA élit le nouveau bureau : François président, Pierre Soubourou vice-président, René trésorier, Bert secrétaire, Xavier secrétaire adjoint

Approbation de CR : Le CA approuve le CR du CA du 12/01/2022, ainsi que le CR de l'AG du 07/05/2022.

Approbation de sociétaires et parts sociales : MG achète 1 part A. AP achète 1 part A.

Actions de Štonĉjo (Pierre Soubourou) : développement commercial (financièrement, cela coûte environ 190 € par mois et par apprentie, est-ce déjà rentable ?, formation...

Débat à prévoir : politique commerciale - le développement commercial est-il au-dessus de nos moyens humains ? Comment équilibrer les trois domaines - espéranto - entretien du château - développement commercial ? Štonĉjo avec Jannick et son équipe recherchent des cibles nouvelles, visant une professionnalisation et un développement de la communication.

Concernant la formation, Štonĉjo en est responsable et estime qu'on peut la faire par nous-mêmes. Préparer des Power-point. Revoir les règles et procédures. Par exemple : faut-il demander aux locataires la liste des personnes présentes et leurs chambres (en particulier pour la sécurité et les pompiers) ? Distribuer des photocopies du plan du château.

Elisabeth propose l'achat d'un véhicule et l'embauche d'un chauffeur pour faire les transports jusqu'aux gares pour améliorer l'attractivité. Discussion : il faut étudier le besoin réel, le coût et la rentabilité (Elisabeth Barbay, Pierre Soubourou, François et Xavier). Voir également le problème des courses (achat de stocks de nourriture non périssable...).

Fête du 70ème anniversaire du 08/05/2022 : François a préparé l'événement et invité les sociétaires et maires (invitations envoyées le 25 avril). 70 colombes de la paix ont été lâchées. Présence de Janette Guillot, fille de Henri Micard. Concert de la chorale Interkant. Présence d'une espérantiste ukrainienne. Vin d'honneur et déjeuner gratuit. 55 personnes sont inscrites et présentes. Par la suite, François a envoyé un article à la revue Esperanto d'UEA, et prépare d'autres envois (*la Sago, le Monde de l'espéranto, ... articles, rapports, exposition*)...

Permanences et intendance. Forum de l'emploi à Baugé (16 juin, 9h à 13h): décision non, nous ne sommes pas en mesure de recruter par ce moyen.

Reste à étudier : Permanences (étouffer l'équipe de permanents), protocole sanitaire (vérifier l'affichage). Draps (location, lavage), intendance (pouvons-nous faire face à une augmentation de nos besoins de

cuisine et ménage ?).

Présence aux prochains congrès : Espéranto-France, UEA, (SAT-Amikaro : congrès à Grésillon) ... Elisabeth était au congrès de SAT-Amikaro (25 participants) il y a une semaine, François, Xavier, Elisabeth ?, Pierre... iront au congrès d'Espéranto-France la semaine prochaine (pas de programme précis prévu sur Grésillon), incertitudes sur le congrès de Montréal (Didier ira, François et René sans doute) mais présence prévue à la Movada Foiro.

Prix des repas : Pendant certains stages, le prix des repas de 23 € par jour ne couvre pas les dépenses (achats, salaires cuisinier et commis). L'indice des prix a augmenté de plus de 10 % depuis la dernière augmentation, et la reprise de l'inflation, en raison de la situation internationale, pose problème. Les salaires ont été augmentés début 2022, mais pas pendant les cinq années précédentes..

La question est reportée à un prochain CA : l'augmentation peut être décidée (plusieurs mois à l'avance) pour 2023, mais pas pour tout de suite. Prendre en compte l'inflation (qui nous affecte nous, mais aussi nos stagiaires). A-t-on un réel besoin de cette augmentation ? Ou doit-on plutôt attirer plus de stagiaires avec l'argument que nous n'avons pas augmenté nos prix ? L'augmentation des salaires n'a pas suivi l'augmentation du SMIC (+12% depuis 2016),

Sécurité incendie : Le 12/04/2022, les pompiers font une visite de levée de l'avis défavorable et de réception de travaux de la nouvelle hotte. Rapport reçu par courriel. Frédéric installera la nouvelle télécommande.

Inventaire librairie : Fait le 22-23/01 par François. Bert a commandé des livres auprès de 4 éditeurs par rapport aux ventes des dernières années. (gresillon.org/libroservo). Brigitte Ardon est prête à faire les prochains inventaires. René précise qu'il faut faire l'inventaire entre le 1er et le 15 janvier

CdG : La convention ([lien](#)) entre la MCE et CdG pour l'occupation de Grésillon a été signée par la MCE (François Lo Jacomo) et CdG (Isabelle Nicolas) le 8 mai 2022.

TRAVAUX (chantiers passés et à venir)

Terrassement/câblage : L'entreprise A a fini les travaux prévus. Pour l'électricité hangar/campeur, les câbles sont tirés, Frédéric pose les goulottes et connecte les tableaux électriques. Il faut tirer un câble internet entre la 37 et la classe C, et un autre jusqu'à Zamenhof.

Extérieurs : Le cèdre mort a été abattu le 01/02/2022, les branches ont été dégagées avant fin février.

Toitures : Travaux sur le château prévus pour l'été 2022. Il faut bien s'organiser sur les dates et éventuellement proposer une réduction aux locataires concernés. Il y a quelques pierres à changer, donc il faut d'abord enlever les ardoises pour les changer.

René : les commissions ne fonctionnent plus, et ça pose des problèmes pratiques. Par exemple, il faudrait faire des inventaires (vaisselle...), des petits travaux d'entretien. Il faudrait gérer les stocks de produits non périssables (soit pour la nourriture, soit pour l'entretien, soit pour la papeterie : enveloppes...), et gérer les documents (fichier des sociétaires, comptabilité). Faut-il des armoires supplémentaires pour le stockage ? Faut-il un nouvel ordinateur au bureau ?

Prévoir un nouveau CA en juin pour les questions non résolues.

PROGRAMMATION (réalisée et prévue)

Printemps 2022

- ❑ 01-05/04 : Journées "Cheminots et Mobilité Durable", responsable *Bert Schumann*. 24 participants, résultat 2 090 € sur l'ensemble, dont 84 € sur les repas.
- ❑ 22-30/04 : Stage Printemps (sans examen), cours avec *Mireille Grosjean, Szilva Szabolcs, Christophe Chazarein, Marion Quenut*, responsable *Jannick Huet*. 39 stagiaires + 8 autres, résultat 6 029 € sur l'ensemble, dont 1 519 € sur les repas.

- ❑ 04-09/05 : Stage chorale d'*Interkant*, responsable *Jannick Huet*, 20 présents.
- ❑ 07-08/05 : AG et 70e anniversaire, 54 présents, donc les chanteurs
- ❑ 09-13/05 : Atelier d'écriture et dédicaces, responsable *Catherine Kremer* => reporté en 2023
- ❑ 14-15/05 : Congrès SAT-Amikaro, contact *Lucette Échappé*, permanente *Isabelle Nicolas*

Été 2022

- ❑ 02-03/07 : Festival Naturist', organisé par l'association FestiNatur', contact *Jean-François Feunteun*
- ❑ 04-08/07 : Semaine verte de naturisme après le festival, responsable *Bert Schumann*, 9 inscrits.
- ❑ 11-21/07 : Cours d'espéranto marathon + IEK, responsable *Bert Schumann*, 11 inscrits.
- ❑ 25/07-04/08 : Stage Échanges de savoirs en français, responsable *Bert Schumann*, 11 inscrits.
- ❑ 08-15/08 : Location chorale de l'île de Wight (dum UK)
- ❑ 16-26/08 : Semaine enfants, responsable *Bert Schumann*